



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด
ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2568

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด พ.ศ.2565 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2567 ข้อ13(1), ข้อ14, ข้อ15, ข้อ16, ข้อ67(8) และ ข้อ105(5) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 68 ครั้งที่ 3 วันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ.2567 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิก และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2568 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2568”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 2 เดือน มกราคม พ.ศ.2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2567 ฉบับลงวันที่ 1 เดือน มีนาคม 2567 และมติอื่นใดที่ขัดกับระเบียบนี้ โดยให้ใช้ข้อความในระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด
“สมาชิก”	หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด
“คณะกรรมการดำเนินการ”	หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด
“เงินได้รายเดือน”	หมายถึง เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าวิทยฐานะ และเงินค่าตอบแทนวิทยฐานะ เงินบำเหน็จรายเดือน และเงินบำนาญ
“วันสิ้นเดือน”	หมายถึง วันจ่ายเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้าง ซึ่งกำหนดโดยกรมบัญชีกลาง
“พนักงานราชการ”	หมายถึง บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้าง โดยได้รับค่าตอบแทน จากงบประมาณของส่วนราชการ เพื่อเป็นพนักงานของรัฐ ในการปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และสังกัดมหาวิทยาลัยของรัฐ ซึ่งปฏิบัติงานในจังหวัดราชบุรี

หมวด 1

ข้อกำหนด

ข้อ 5 ในระเบียบนี้สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิก 3 ประเภท

- 5.1 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
- 5.2 เงินกู้สามัญ
- 5.3 เงินกู้พิเศษ

ข้อ 6 สหกรณ์จะให้เงินกู้เฉพาะแก่สมาชิกเท่านั้น

ข้อ 7 การให้เงินกู้แก่สมาชิกรุ่น จะให้ได้เฉพาะกรณีเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควร แต่จะให้เงินกู้เพื่อการสุรุ่ยสุร่าย หรือเก้งก้างไรไม่ได้ และทั้งนี้ผู้กู้ครั้งแรก จะต้องผ่านการอบรม หรือพัฒนาตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 8 สมาชิกผู้กู้จะผูกพันเป็นหนี้สหกรณ์รวมเงินกู้ทุกสัญญาคงเหลือไม่เกิน 6,000,000.- บาท (หกล้านบาทถ้วน) เฉพาะเงินกู้สามัญ ATM (ฉก. และ ฉอ.) ให้คำนวณจากวงเงินกู้ สำหรับเงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการพิเศษ (สพ.) และ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน (ฉฉ.) ไม่นำมาคำนวณรวม/ยกเว้น เงินกู้เพื่อการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ (ปน.) และเงินกู้เพื่อการรวมหนี้(รณ.) ให้เป็นไปตามระเบียบ

ข้อ 9 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ การพิจารณาคำขอกู้ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้

ข้อ 10 การให้เงินกู้ทุกประเภทนั้น ผู้กู้ต้องทำหนังสือสัญญากู้และสมาชิกผู้ค้ำประกัน(ถ้ามี) ต้องทำหนังสือสัญญาค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ 11 การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภท ซึ่งผู้กู้ต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น ให้ส่งโดยหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย โดยผู้กู้ต้องมีเงินคงเหลือเมื่อหักจากการชำระหนี้สินและภาระผูกพันทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ทั้งนี้ ถ้าผู้กู้อายุ 50 ปี ขึ้นไปให้นำเงินบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือนในอนาคตมาคำนวณสิทธิการกู้

ให้ถือว่าเงินงวดชำระหนี้แต่ละงวด ถึงกำหนดส่งภายในวันสิ้นเดือนถัดไป

หมวด 2

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

ข้อ 12 การให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบอำนาจให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการหรือเหรัญญิกหรือเลขานุการหรือผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายคนใดคนหนึ่งตามที่เห็นสมควร เป็นผู้วินิจฉัยอนุมัติให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแทนคณะกรรมการดำเนินการก็ได้ และให้ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวนั้นแถลงรายการเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่อนุมัติให้ไป เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการทราบทุกเดือน

ข้อ 13 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆนั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ข้อ 14 การส่งเงินงวดชำระหนี้ สำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินพร้อมด้วยดอกเบี้ยไม่เกินภายในกำหนด 12 งวด

โดยเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินมีหลักเกณฑ์ดังนี้

ในกรณีสมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือความจำเป็นเร่งด่วนและมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการ อาจให้กู้เงินโดยพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้รายเดือน มูลค่าหุ้นที่มีอยู่ และภาระหนี้สินของผู้กู้ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์โดยปฏิบัติดังนี้.-

- (1) ผู้กู้ต้องยื่นและส่งใบคำร้องขอกู้เงินฉุกเฉินตามแบบของสหกรณ์ โดยมีการลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงาน และลายมือชื่อของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
ยกเว้นกรณีผู้บริหารสถานศึกษาและสำนักงาน ให้รับรองด้วยตนเอง (กรณีโรงเรียนเอกชน ให้ผู้จัดการหรือผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้ลงนามรับรอง)

- (2) กู้ได้ไม่เกิน 4 เท่าของเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิบวกต้นเงินกู้ฉุกเฉินเดิม(ถ้ามี) แต่ไม่เกิน 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้นที่ถืออยู่กับสหกรณ์
- (3) ให้ผู้กู้เขียนคำขอกู้ด้วยลายมือตนเอง ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครุราชบุรี จำกัด
- (4) ผู้กู้สามารถส่งคำขอกู้ได้ในวันทำการ ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครุราชบุรี จำกัด
- (5) ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ และส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวด
- (6) การชำระหนี้ให้ชำระเป็นรายเดือน โดยผู้กู้ยินยอมให้หักเงินเดือน ณ ที่จ่ายภายในกำหนดเวลาไม่เกิน 12 งวด ยกเว้นสมาชิกที่จะเกษียณอายุราชการหรืออายุงาน ให้ส่งชำระหนี้ภายใน 12 งวด แต่ไม่เกินเดือนที่เกษียณ
- (7) สมาชิกที่จะขอกู้ใหม่ ต้องชำระหนี้เก่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 งวด

หมวด 3

เงินกู้สามัญ

ข้อ 15 การให้เงินกู้สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิก โดยคณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้นตามความในข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 71 และมอบอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกก็ได้ เพื่อความคล่องตัวในการบริการเงินกู้สามัญให้แก่สมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ อาจมอบอำนาจให้คณะกรรมการเงินกู้ หรือผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก หรือเลขานุการ หรือผู้จัดการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ แล้วรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบก็ได้

ข้อ 16 คำขอกู้เงินสามัญของสมาชิกแต่ละหน่วยงาน ต้องผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาขั้นต้นในระดับหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานนั้น

ข้อ 17 สมาชิกที่มีสิทธิ์ยื่นคำขอกู้ ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ และส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด ทั้งนี้ยกเว้นสมาชิกที่โอน/ย้ายมาจากสหกรณ์อื่น สามารถยื่นกู้ได้เลย

ข้อ 18 เงินกู้สามัญ มี 4 ประเภท ดังนี้

- (1) **เงินกู้สามัญ ATM** จำนวนเงินกู้สามัญ ATM ที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 200,000.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 50 งวด
- (2) **เงินกู้สามัญทั่วไป** จำนวนเงินกู้สามัญทั่วไปที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 3,000,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 240 งวด
- (3) **เงินกู้สามัญโดยถือเกณฑ์ค่าหุ้นของตนเองและหรือใช้เงินฝากของตนเองที่มีอยู่ในสหกรณ์ค้ำประกันเงินกู้** จำนวนเงินที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ไม่เกินร้อยละ 95 ของจำนวนทุนเรือนหุ้น และหรือจำนวนเงินในสมุดเงินฝากของตนเองที่มีอยู่ในสหกรณ์ แต่ไม่เกิน 6,000,000.- บาท (หกล้านบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 240 งวด
- (4) **เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการพิเศษ** เพื่อนำไปชำระค่าเบี้ยประกันชีวิต และหรือค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย และหรือค่าสงเคราะห์ศพล่วงหน้า ในกรณีที่ เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย และหรือเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย และหรือเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย จำนวนเงินกู้ที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ให้มีจำนวนเท่าที่ชำระจริง แต่ไม่เกิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 15 งวด

ข้อ 19 ในการให้เงินกู้สามัญนั้น ถ้าปรากฏว่าสหกรณ์มีเงินทุนที่จะให้กู้ได้ไม่พอแก่การขอกู้ อันมีลักษณะพึงให้กุนั้นๆ ทุกราย ให้ถือลำดับในการพิจารณาให้เงินกู้ดังต่อไปนี้

- (1) เงินกู้ซึ่งถือหุ้นเป็นเกณฑ์และหรือเงินฝากเป็นหลักประกัน พึงให้ในลำดับก่อนเงินกู้ซึ่งมีหลักประกันอย่างอื่น
- (2) ในระหว่างเงินกู้ซึ่งอยู่ในลำดับเดียวกันตาม ข้อ(1) เงินกู้ซึ่งมีจำนวนน้อย พึงให้ก่อนเงินกู้ซึ่งมีจำนวนมาก เพื่อประโยชน์แห่งการนี้ จำนวนเงินกู้ที่นำมาเทียบกันนั้น ให้คิดรวมทั้งเงินกู้สามัญและเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินรายก่อนของผู้กู้ที่คงเหลืออยู่(ถ้ามี)ด้วย ทั้งนี้ เว้นแต่ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการการเงินกู้ เห็นว่ามีเหตุผลพิเศษ จะพิจารณาเป็นอย่างอื่นก็ได้

ข้อ 20 สมาชิกที่ยื่นกู้สามัญทั่วไปตาม ข้อ18(2) ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ ในกรณีที่สมาชิกขอกู้เงินสามัญทั่วไปให้ใช้บุคคลค้ำประกัน โดยต้องมีสมาชิกที่มีได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการการเงินกู้เห็นสมควรอย่างน้อย 1 คน มาทำสัญญาค้ำประกันตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้

เพื่อความมั่นคงในการให้เงินกู้สามัญทั่วไป คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการการเงินกู้ มีอำนาจวินิจฉัยเรียกให้มีผู้ค้ำประกันมากกว่า 1 คนได้

เมื่อผู้ค้ำประกันคนใดตาย หรือออกจากสหกรณ์ ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ หรือมีเหตุที่คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการการเงินกู้ เห็นว่าไม่สมควร ที่จะเป็นผู้ค้ำประกันต่อไป ผู้กู้ต้องจัดให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการการเงินกู้เห็นสมควร เข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนคนเดิม ให้เสร็จภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่สหกรณ์ออกหนังสือแจ้งให้ผู้กู้ทราบ

การให้สมาชิกผู้ค้ำประกันออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเหตุใดๆ ไม่เป็นเหตุให้ผู้นั้นหลุดพ้นจากการค้ำประกัน จนกว่าผู้กู้ ได้จัดให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการการเงินกู้ เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทน

อนึ่งภายหลังจากการทำหนังสือค้ำประกันแล้ว ถ้าสมาชิกผู้ค้ำประกัน ได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้ จะต้องจัดให้มีสมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการการเงินกู้เห็นสมควร เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้

ในกรณีที่ผู้กู้เกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากราชการ หรือมีเหตุจำเป็น และมีคำขอผ่อนผันการชำระหนี้เป็นหนังสือ โดยได้รับความยินยอมจากผู้ค้ำประกัน คณะกรรมการดำเนินการ เห็นว่ามีเหตุอันสมควรผ่อนผันเป็นพิเศษ คณะกรรมการดำเนินการ ผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้สามัญทั่วไปที่กำหนดไว้ ตามความในวรรคก่อนนั้น ให้แก่ผู้กู้ไม่เกิน 3 เดือนตลอดสัญญา

โดยเงินกู้สามัญมีหลักเกณฑ์ดังนี้

เงินกู้สามัญ สมาชิกที่มีสิทธิยื่นคำขอกู้ ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ และส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด จึงจะมีสิทธิกู้สามัญได้ โดยเงินกู้สามัญ มี 4 ประเภท ดังนี้

1. เงินกู้สามัญ ATM มี 2 ประเภท ได้แก่ 1.) เงินกู้สามัญ ATM (ฉก.) และ 2.) เงินกู้สามัญ ATM Online (ฉอ.) โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1.1 ผู้กู้ต้องมีบัญชีธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด หรือ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) พร้อมทำบัตรเอทีเอ็ม (ATM)
- 1.2 สมาชิกผู้กู้เดิมที่มีบัญชีธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด หากประสงค์จะเปลี่ยนวงเงิน หรือเปลี่ยนเป็นระบบ ATM Online (ฉอ.) หรือสมาชิกที่ทำสัญญากู้ครบ 10 ปี ต้องเปลี่ยนเป็นบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น พร้อมทำบัตร เอทีเอ็ม (ATM)

- 1.3 สำหรับสมาชิกที่ประสงค์จะยื่นกู้เงินใหม่ ต้องใช้บัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น พร้อมทำบัตรเอทีเอ็ม (ATM)
- 1.4 ส่งใบคำร้องขอกู้เงินตามแบบของสหกรณ์ เขียนด้วยลายมือของผู้กู้เองโดยมีการลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงาน และลายมือชื่อของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ยกเว้นกรณีผู้บริหารสถานศึกษาและสำนักงาน ให้รับรองด้วยตนเอง (กรณีโรงเรียนเอกชนให้ ผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้จัดการ หรือผู้รับใบอนุญาต เป็นผู้ลงนามรับรอง)
- 1.5 วงเงินกู้ กู้ได้ไม่เกิน 5 เท่าของเงินได้รายเดือนของสมาชิกนั้น แต่ไม่เกิน 200,000.- บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยกู้ได้ไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้นที่ถืออยู่กับสหกรณ์
- 1.6 การชำระหนี้ให้ชำระเป็นรายเดือน โดยผู้กู้ยินยอมให้หักเงินเดือน ณ ที่จ่าย ส่งชำระหนี้ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน 50 งวด

2. เงินกู้สามัญทั่วไป

2.1 เงินกู้สามัญทั่วไป (ยกเว้นการกู้สามัญทั่วไปของสมาชิกสังกัดเอกชน)

- 2.1.1 จำนวนเงินกู้สามัญทั่วไปที่ให้แก่มหาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 3,000,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน) และถือเกณฑ์หุ้นร้อยละ 10 ของวงเงินกู้ และไม่นำเงินค่าหุ้นมาเป็นหลักประกันของเงินกู้
- 2.1.2 ในกรณีสมาชิกรายใดขอกู้เงินเกิน 500,000.- บาท ต้องทำประกันชีวิต เพิ่มทุนประกันของจำนวนเงินกู้ที่เกิน 500,000.- บาท หรือจะทำเต็มวงเงินกู้ก็ได้ และต้องระบุให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด เป็นผู้รับประกัน ส่วนที่เกินหลังจากหักชำระหนี้แล้วให้สหกรณ์คินแก่ทายาทที่ระบุต่อท้ายในกรมธรรม์ ทั้งนี้หากสมาชิกไม่ชำระเบี้ยประกันชีวิตสหกรณ์ฯ จะเรียกเงินต้นคงเหลือ พร้อมดอกเบี้ยคืนทันที
 การชำระเบี้ยประกันชีวิต สมาชิกต้องชำระเบี้ยประกันชีวิตต่อเนื่องตลอดสัญญาจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น หากสมาชิกรายใดประสงค์จะปรับลดทุนประกันลงสามารถปรับลดลงได้ตาม จำนวนหนี้คงเหลือส่วนที่เกินกว่า 500,000.- บาท โดยให้สมาชิก ยื่นคำขอปรับลดทุนประกันเป็นหนังสือต่อสหกรณ์
 กรณีสมาชิกรายใด ไม่สามารถทำประกันชีวิตได้ เนื่องจากถูกจำกัดด้วยเกณฑ์อายุสามารถกู้เงินกับสหกรณ์ตามระเบียบนี้ได้ หากสิทธิ อันพึงมีพึงได้กรณีเสียชีวิตที่มีต่อสหกรณ์ทั้งหมด ครอบคลุมวงเงินกู้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ ทั้งนี้ ต้องมีมติเป็นเอกฉันท์
- 2.1.3 หลักเกณฑ์การให้เงินกู้ ให้สมาชิกที่กู้สามัญทั่วไป กู้ได้ไม่เกิน 100 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ต้องไม่เกินวงเงินกู้ 3,000,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน)
 สำหรับสมาชิกที่เป็นพนักงานราชการ , ลูกจ้างตามภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, เจ้าหน้าที่ของศูนย์ประสานงานสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกที่ตั้งอยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด, บุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยของรัฐ และหน่วยงานอื่นๆ(ยกเว้นสมาชิกสังกัดเอกชน)ที่ต่อสัญญาจ้างคราวละ 3 ปีขึ้นไป มีสิทธิยื่นกู้สามัญทั่วไป แต่วงเงินกู้ไม่เกิน 800,000.- บาท (แปดแสนบาทถ้วน)
 กรณี สมาชิกกู้เงินเกินกว่า 400,000.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ต้องปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
- 2.1.4 การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้สามัญทั่วไป
 - (1) ลูกจ้างชั่วคราว กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้น ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 150 งวด แต่วงวดการผ่อนชำระหนี้ต้องอายุไม่เกิน 60 ปี

- (2) พนักงานราชการ, ลูกจ้างตามภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, เจ้าหน้าที่ของศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกที่ตั้งอยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด, บุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยของรัฐ และหน่วยงานอื่นๆ (ยกเว้นสมาชิกสังกัดเอกชน) ที่ต่อสัญญาจ้างคราวละ 3 ปีขึ้นไป และ ลูกจ้างประจำที่ไม่มีสิทธิรับบำเหน็จรายเดือน ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 180 งวด แต่งวดการผ่อนชำระหนี้ต้องอายุไม่เกิน 60 ปี
 - (3) ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิรับบำเหน็จรายเดือน ส่งชำระหนี้ ไม่เกิน 180 งวด แต่งวดการผ่อนชำระหนี้ต้องอายุไม่เกิน 80 ปี
 - (4) ข้าราชการ ทุกสังกัด ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 240 งวด แต่งวดการผ่อนชำระหนี้ ต้องอายุไม่เกิน 80 ปี ยกเว้น วงเงินกู้ไม่เกิน 1,500,000 บาท ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 180 งวด
 - (5) พนักงานมหาวิทยาลัยของรัฐ / เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด / เจ้าหน้าที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 240 งวด แต่งวดการผ่อนชำระหนี้ต้องอายุไม่เกิน 60 ปี ยกเว้น วงเงินกู้ไม่เกิน 1,500,000.- บาท ส่งชำระหนี้ ไม่เกิน 180 งวด
- 2.1.5 สำหรับสมาชิกที่กู้ยืมแล้วจะขอกู้ใหม่(กู้รวมสัญญาเดิม) ต้องส่งชำระหนี้เก่าแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 งวด หรือชำระ 1 ใน 4 ของวงเงินกู้เดิม
 - 2.1.6 กรณีวงเงินกู้เกินกว่า 1,500,000.- บาท สมาชิกผู้กู้ต้องยื่นเอกสารเปิดเผยข้อมูลกับ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร)

2.2 การกู้สามัญทั่วไปของสมาชิกสังกัดสถานศึกษาเอกชน

- 2.2.1 สมาชิกที่มีสิทธิ์ยื่นคำขอกู้ ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ และส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด จึงจะมีสิทธิกู้สามัญได้
- 2.2.2 จำนวนเงินกู้สามัญที่ให้สมาชิกผู้กู้ เอกชนคนหนึ่งๆนั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 600,000.- บาท (หกแสนบาทถ้วน) และถือเกณฑ์หุ้นร้อยละ 10 ของวงเงินกู้ และไม่นำเงินค่าหุ้นมาเป็นหลักประกันของเงินกู้
- 2.2.3 สมาชิกสังกัดสถานศึกษาเอกชนที่กู้สามัญได้ไม่เกิน 50 เท่า ของเงินได้รายเดือนแต่ต้องไม่เกินวงเงินกู้ 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน)
- 2.2.4 การส่งเงินงวดชำระหนี้ สำหรับเงินกู้สามัญ ของสมาชิกสังกัดสถานศึกษาเอกชน ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 150 งวด แต่งวดการผ่อนชำระหนี้ต้องอายุไม่เกิน 60 ปี
ยกเว้น สถานศึกษาเอกชน ที่มีตราสารจัดตั้งระบุให้เกษียณอายุงาน หรือมีระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูเอกชนฯ กำหนดให้ปฏิบัติหน้าที่ครูได้ เกินอายุ 60 ปี ประกอบกับ มีสัญญาจ้างจากต้นสังกัดให้ทำงานเกินอายุ 60 ปี ให้ส่งชำระหนี้อายุไม่เกิน 65 ปี
- 2.2.5 สำหรับสมาชิกที่กู้ยืมแล้ว จะขอกู้ใหม่(กู้รวมสัญญาเดิม) ต้องส่งชำระหนี้เก่าแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด หรือชำระ 1 ใน 4 ของวงเงินกู้เดิม

2.3 การค้ำประกันเงินกู้สามัญทั่วไป

- 2.3.1 อสังหาริมทรัพย์จดทะเบียนจำนองเป็นประกันเงินกู้ และหรือ
- 2.3.2 จำนวนเงินในบัญชีเงินฝากสหกรณ์ฯของผู้กู้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ โดยผู้กู้ต้องทำหนังสือสละสิทธิการถอนเงินฝาก และหนังสือยินยอมให้สหกรณ์ถอนเงินฝากเพื่อชำระหนี้ของผู้กู้ด้วย หรือ

2.3.3 กรณีที่ใช้บุคคลค้ำประกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- (1) ข้าราชการทุกสังกัดค้ำประกันได้ไม่เกิน 6 สัญญา
สิทธิการค้ำประกันสัญญาละ 500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
- (2) พนักงานราชการ, ลูกจ้างตามภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, ลูกจ้างประจำ, เจ้าหน้าที่ของศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก ที่ตั้งอยู่ในสหกรณ์ ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด, บุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยของรัฐและหน่วยงานอื่นๆ (ยกเว้นสมาชิกสังกัดเอกชน) ที่ต่อสัญญาจ้างคราวละ 3 ปีขึ้นไป ค้ำประกันได้ไม่เกิน 4 สัญญา สิทธิการค้ำประกัน สัญญาละ 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)
- (3) พนักงานมหาวิทยาลัยของรัฐ ค้ำประกันได้ไม่เกิน 5 สัญญา สิทธิการค้ำประกันสัญญาละ 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน) โดยสมาชิกที่ประสงค์จะค้ำประกันสัญญาที่ 5 จะต้องต่อสัญญาจ้างต่อเนื่อง ในรอบปีที่ 4 เรียบร้อยแล้ว
- (4) เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด, เจ้าหน้าที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ค้ำประกันได้ไม่เกิน 5 สัญญา สิทธิการค้ำประกัน สัญญา 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)
- (5) สมาชิกสังกัดสถานศึกษาเอกชนต้องมีอายุการทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี ค้ำประกันได้ไม่เกิน 4 สัญญา สิทธิการค้ำประกันสัญญาละ 200,000.- บาท (สองแสนบาทถ้วน)

ในกรณีที่กู้เงินสามัญทั่วไปเกิน 1,500,000.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ให้ใช้หลักทรัพย์ ค้ำประกันร่วมกับบุคคลเต็มวงเงิน โดยหลักทรัพย์นั้นต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของวงเงินกู้ ส่วนที่เหลือ ให้ใช้บุคคลค้ำประกันได้หรือเงินในบัญชีเงินฝากของสหกรณ์เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันได้

3. เงินกู้สามัญ (ทุกสังกัด) โดยถือเกณฑ์ค่าหุ้นของตนเองและหรือใช้เงินฝากของตนเองที่มีอยู่ในสหกรณ์ ค้ำประกันเงินกู้

จำนวนเงินที่ให้แกสมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ไม่เกินร้อยละ 95 ของจำนวนทุนเรือนหุ้น และหรือจำนวนเงิน ในสมุดเงินฝากของตนเอง แต่ไม่เกิน 6,000,000.- บาท (หกล้านบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกิน 240 งวด ถ้ากู้ ไม่เกิน 1,500,000.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 180 งวด

ทั้งนี้ ไม่นำอายุของผู้กู้มาคำนวณ

กรณีสมาชิกกู้เงิน โดยใช้เงินฝากของตนเอง ที่มีอยู่ในสหกรณ์ค้ำประกันเงินกู้ ผู้กู้ต้องทำหนังสือสละสิทธิการถอน เงินฝาก และหนังสือยินยอมให้สหกรณ์ถอนเงินฝาก เพื่อชำระหนี้ของผู้กู้ด้วย โดยในระหว่างการใช้สิทธิเป็น หลักประกัน สหกรณ์อาจอนุญาตให้ผู้กู้ถอนเงินฝากได้ แต่จำนวนเงินที่เหลือในสมุดเงินฝาก ต้องไม่น้อยกว่าหนี้ ที่สมาชิกยังคงค้างชำระอยู่

4. เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการพิเศษ

4.1. เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการพิเศษ เป็นการกู้เงินเพื่อดำเนินการ

- ชำระค่าเบี้ยประกันชีวิต
- ชำระค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย
- ชำระค่าสงเคราะห์ศพล่วงหน้าในกรณีที่สมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
- ชำระค่าสมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย และหรือสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย และหรือเป็นสมาชิกสมาคม ฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย

กรณีนอกเหนือจากนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

4.2. จำนวนเงินกู้ที่ให้แกสมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ให้มีจำนวนเท่าที่ชำระจริง แต่ไม่เกิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 15 งวด

หมวด 4

เงินกู้พิเศษ

ข้อ 21 การให้เงินกู้พิเศษ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้พิเศษตามข้อกำหนดในระเบียบนี้ โดยคณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้นตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 71 และมอบอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้พิเศษแกสมาชิกก็ได้

ข้อ 22 การให้เงินกู้พิเศษนั้น ให้เฉพาะเพื่อการเคหะสงเคราะห์ และหรือเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ และหรือเพื่อชำระหนี้ และอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ข้อ 23 สมาชิกซึ่งอาจได้รับเงินกู้พิเศษ ต้องเป็นสมาชิกในสหกรณ์ และส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 8 งวด เว้นแต่สมาชิกที่โอน/ย้ายมาจากสหกรณ์อื่น หรือคณะกรรมการเงินกู้ หรือคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้กู้ เป็นการเฉพาะราย

ข้อ 24 เงินกู้พิเศษรายใด ผู้กู้ไม่มาทำนิติกรรมภายในกำหนด 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้กู้ ให้ถือว่าสละสิทธิ์ขอกู้ในคราวนั้น

ข้อ 25 การให้เงินกู้พิเศษ ต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการดำเนินการ ที่เข้าร่วมประชุมพิจารณาข้อขอกู้รายนั้น

ข้อ 26 เมื่อคณะกรรมการดำเนินการ ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติให้เงินกู้พิเศษ ทั้งได้จัดทำหนังสือสัญญากู้และเอกสารทางกฎหมายอย่างอื่นๆ เกี่ยวกับเงินกู้นั้น ตามแบบที่กำหนดไว้โดยครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว สมาชิกผู้กู้จึงรับเงินกู้จากสหกรณ์ได้

ข้อ 27 ตราบใดที่สมาชิกยังส่งคืนเงินกู้พิเศษไม่เสร็จ จะต้องยินยอมและอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือบุคคลอื่นซึ่งได้รับมอบหมายจากสหกรณ์เข้าตรวจการก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุง ตรวจทรัพย์สิน หรือการประกอบอาชีพที่ใช้เงินกู้ในเวลานั้นสมควรได้เสมอ และต้องชี้แจงข้อความเกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจให้ทราบตามความประสงค์

เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์

ข้อ 28 เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ หมายถึง การกู้พิเศษเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) เงินกู้เพื่อซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง สำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง
- (2) เงินกู้เพื่อซื้อที่ดินและก่อสร้างอาคารบนที่ดิน สำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยของตนเอง โดยผู้กู้ ต้องมีชื่อเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ในโฉนดที่ดิน หรือ มีชื่อเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ในโฉนดที่ดินที่มีชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์รวมอยู่ด้วย

ข้อ 29 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงินดังกล่าวในข้อ 28 ต้องเสนอคำขอลงถึงคณะกรรมการดำเนินการ ตามแบบที่กำหนดไว้ รวมทั้งรายละเอียดและหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น รายการสินทรัพย์และหนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย รายการบุคคลในครัวเรือน ที่อยู่อาศัยเดิม และเหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดให้มีที่อยู่อาศัยใหม่และในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการดำเนินการอาจให้ผู้ขอกู้เสนอแบบรูปรายการก่อสร้างหรือต่อเติม หรือปรับปรุงอาคาร รายละเอียดและหลักฐานแห่งที่ดินที่จะก่อสร้าง ต่อเติม หรือปรับปรุงรายละเอียดและหลักฐานแห่งที่ดินและหรืออาคารที่จะซื้อ กำหนดเวลาและราคาสัญญาที่ทำไว้หรือร่างสัญญาที่จะทำรายละเอียดแห่งความต้องการเงินกู้จำนวนหนึ่ง ซึ่งตนจะออกเอง กำหนดการใช้จ่ายเงินกู้อย่างละเอียดการใช้จ่ายเงินกู้ รายละเอียดหลักฐานแห่งทรัพย์สินที่เสนอเป็นหลักประกัน

ข้อ 30 แบบรูปและรายการก่อสร้างหรือต่อเติมหรือปรับปรุงอาคารนั้น ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการด้วย การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปหรือรายการดังกล่าวในวรรคก่อนในสาระสำคัญต้องได้รับความเห็นชอบของบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินการเพื่อการนี้ และต้องรายงานคณะกรรมการดำเนินการทราบด้วย

ข้อ 31 สหกรณ์อาจมอบหมายให้คณะกรรมการดำเนินการหรือบุคคลอื่นตามที่เห็นสมควรสอบสวนและทำรายงานเกี่ยวกับคำขอกู้เงินพิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา ซึ่งเป็นหน้าที่ของสมาชิกผู้ขอกู้ ต้องให้ข้อความเป็นจริงและความร่วมมือ

ข้อ 32 เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ มีความมุ่งหมายเพื่อให้สมาชิกได้จัดให้มีที่อยู่อาศัยของตนเอง ที่กล่าวในข้อ 28 มิใช่จัดให้มีขึ้นสำหรับให้เช่าหรือจำหน่ายแก่ผู้อื่น

ตราใบที่สมาชิกยังส่งคืนเงินกู้เพื่อการเคหะสงเคราะห์ไม่เสร็จ จะโอนกรรมสิทธิ์ในอาคารหรือที่ดินซึ่งให้เงินกู้นั้น ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดแก่ผู้อื่นไม่ได้ เว้นแต่ในกรณีที่เป็น ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากคณะกรรมการดำเนินการก่อน

เงินกู้พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ

ข้อ 33 เงินกู้พิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพนั้น ให้เพื่อการลงทุนประกอบอาชีพของสมาชิกซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ข้อ 34 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงินดังกล่าวในข้อ 33 ต้องเสนอคำขอกถึงคณะกรรมการดำเนินการตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ 35 สหกรณ์อาจมอบหมายให้คณะกรรมการดำเนินการหรือบุคคลอื่นตามที่เห็นสมควรสอบสวนและทำรายงานเกี่ยวกับคำขอกู้เงินพิเศษเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา ซึ่งเป็นหน้าที่ของสมาชิกผู้ขอกู้ต้องให้ข้อเท็จจริงและความร่วมมือ

วงเงินที่ให้กู้และจำนวนงวดการชำระ

ข้อ 36 จำนวนเงินกู้พิเศษซึ่งให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา กำหนดตามที่เห็นสมควร โดยคำนึงถึงความต้องการเงินกู้และความสามารถชำระหนี้ของสมาชิกนั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 6,000,000.- บาท (หกล้านบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 360 งวด ดังนี้

1. สมาชิกที่มีสิทธิได้รับเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จรายเดือน รวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 85 ปี
2. สมาชิกผู้กู้รายใด ที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จรายเดือน รวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 60 ปี
3. สมาชิกสังกัดสถานศึกษาเอกชนที่มีหนังสือการบรรจุแต่งตั้ง รวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 60 ปี ยกเว้น สถานศึกษาเอกชน ที่มีตราสารจัดตั้งระบุให้เกษียณอายุงาน หรือมี ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูเอกชนฯ กำหนดให้ปฏิบัติหน้าที่ครูได้ เกินอายุ 60 ปี ประกอบกับ มีสัญญาจ้างจากต้นสังกัดให้ทำงานเกินอายุ 60 ปี ให้ส่งชำระหนี้อายุไม่เกิน 65 ปี

หลักประกันสำหรับเงินกู้

ข้อ 37 การให้เงินกู้ทุกประเภทนั้น ผู้กู้ต้องทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด

ข้อ 38 การกู้พิเศษต้องมีหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- (1) มีอสังหาริมทรัพย์อันปลอดจากการจำนองรายอื่น และภาระผูกพันตามกฎหมายอื่น จำนองเป็นประกัน เต็มจำนวนวงเงินกู้ โดยต้องเป็นที่เห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการ โดยราคาที่ดิน ให้ถือจากราคาประเมินของกรมที่ดิน ทั้งนี้ สหกรณ์ฯไม่รับจำนองที่ดินเฉพาะส่วน

- (2) มีเอกสาร และจำนวนเงินฝากในสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร คำประกันเต็มตามจำนวนเงินกู้ โดยจำนวนเงินกู้ส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นของผู้กู้ ต้องไม่เกินร้อยละ 95 แห่งค่าของเอกสารการฝากเงินของตนเอง

ข้อ 39 ในกรณีใดๆ หากสมาชิกต้องขาดจากสมาชิกภาพ ตามที่กำหนดตามข้อบังคับข้อ 42 ให้ถือว่าเงินกู้พิเศษเป็นอันถึงกำหนดส่งคืนเงินต้นคงเหลือพร้อมดอกเบี้ยโดยสิ้นเชิงในทันที โดยมีפקคำนี้ถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

โดยเงินกู้พิเศษมีหลักเกณฑ์ดังนี้

1. กู้ได้ไม่เกิน 6,000,000.- บาท (หกล้านบาทถ้วน)
2. ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกและส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 8 งวด ทั้งนี้ ยกเว้นสมาชิกที่โอน/ย้ายมาจากสหกรณ์อื่น ให้สมัครพร้อมยื่นกู้ได้
3. การส่งเงินงวดชำระหนี้ ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้เป็นงวดรายเดือนพร้อมดอกเบี้ย โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 360 งวด ดังนี้
 - สมาชิกที่มีสิทธิได้รับเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จรายเดือน รวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 85 ปี
 - สมาชิกผู้กู้รายใด ที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินบำนาญ หรือบำเหน็จรายเดือน รวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาผ่อนชำระ ไม่เกิน 60 ปี
 - สำหรับสมาชิกสังกัดสถานศึกษาเอกชน ที่มีหนังสือการบรรจุแต่งตั้ง รวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาผ่อนชำระ ไม่เกิน 60 ปี ยกเว้น สถานศึกษาเอกชน ที่มีตราสารจัดตั้งระบุให้เกษียณอายุงาน หรือมีระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูเอกชนฯ กำหนดให้ปฏิบัติ หน้าที่ครูได้ เกินอายุ 60 ปี ประกอบกับ มีสัญญาจ้างจากต้นสังกัดให้ทำงาน เกินอายุ 60 ปี ให้ส่งชำระหนี้อายุไม่เกิน 65 ปี
4. สำหรับสมาชิกที่กู้ยืมแล้ว จะขอกู้ใหม่ (กู้รวมสัญญาเดิม) ต้องส่งชำระหนี้เก่าแล้ว ไม่น้อยกว่า 12 งวด
5. เงินกู้พิเศษใช้ซื้อสังหาริมทรัพย์ และหรือเงินในบัญชีเงินฝากสหกรณ์ของตนเองเป็นหลักทรัพย์ คำประกันเงินกู้
6. กรณีวงเงินกู้เกินกว่า 1,500,000.- บาท สมาชิกผู้กู้ต้องยื่นเอกสารเปิดเผยข้อมูลกับบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร)
7. หลักเกณฑ์การประเมินหลักทรัพย์ในการกู้พิเศษ
 - 7.1 ที่ดินติดทางสาธารณประโยชน์ ประเมินให้เต็มจำนวนของราคาประเมินจากกรมที่ดิน หรือตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด
 - 7.2 สิ่งปลูกสร้าง ประเมินราคาตามสภาพจริง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด และต้องทำประกันอัคคีภัย ตามวงเงินที่ประเมินสิ่งปลูกสร้างทุกปี จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น
 - 7.3 ใช้หลักทรัพย์ของบุคคลอื่นเป็นหลักประกันได้โดยได้รับความยินยอมจากเจ้าของหลักทรัพย์
 - 7.4 ผู้กู้ต้องเตรียมตรวจและชี้หมวดหลักเขต
 - 7.5 ผู้กู้ที่ซื้อที่ดินร่วมกันต้องแบ่งแยกที่ดินให้เรียบร้อยก่อนยื่นคำขอ
 - 7.6 ที่ดินต้องตั้งอยู่ในจังหวัดราชบุรี หรือที่ดินที่ตั้งอยู่ต่างจังหวัด โดยห่างจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ไม่เกิน 300 กิโลเมตร

หมวด 5 ดอกเบี้ยเงินกู้

ข้อ 40 ให้เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทในอัตราไม่เกินร้อยละสิบต่อปี โดยจะได้ประกาศให้ทราบ เป็นคราวๆ ไป

ข้อ 41 ดอกเบี้ยนั้นให้คิดเป็นรายวันตามจำนวนต้นเงินคงเหลือ

หมวด 6 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้

ข้อ 42 ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า หลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องรีบแก้ไขให้คืนดีภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่สหกรณ์ออกหนังสือแจ้งให้ผู้กู้ทราบ หากไม่ดำเนินการแก้ไขให้เสร็จสิ้นตามเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าหนี้ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนเงินต้นคงเหลือพร้อมดอกเบี้ยโดยสิ้นเชิงในทันที โดยมีพักค้ำจนถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

ข้อ 43 ในกรณีใดๆ ดังต่อไปนี้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนเงินต้นคงเหลือพร้อมดอกเบี้ยโดยสิ้นเชิงในทันที โดยมีพักค้ำจนถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ
- (2) เมื่อปรากฏแก่คณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้
- (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะ 30 วัน
- (4) เมื่อค้างส่งงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นเวลาสองเดือนติดต่อกัน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึง 3 คราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ

ข้อ 44 ในกรณีที่เงินกู้เป็นอันต้องส่งคืนโดยสิ้นเชิงตามที่กล่าวแล้วในข้อ 43 และสหกรณ์ ได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบแล้ว ถ้าผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบหนี้แทนผู้กู้ และไม่สามารถชำระหนี้หนี้โดยสิ้นเชิงได้ ผู้ค้ำประกันสามารถร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อขอชำระหนี้แทนผู้กู้เป็นงวดรายเดือน ตามเงื่อนไขและวิธีการในการชำระหนี้จนเสร็จตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือไว้ต่อสหกรณ์ก็ได้

ข้อ 45 ผู้กู้ก็ดี ผู้ค้ำประกันก็ดี ต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 46 ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้ หรือภาระอื่นใด ซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

หมวด 7 บทเฉพาะกาล

ข้อ 46 สมาชิกที่ยื่นคำขอกู้ไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ใช้ระเบียบเดิม

ข้อ 47 สมาชิกที่ทำสัญญากู้เงินกับสหกรณ์ทุกประเภทอยู่ก่อนวันระเบียบนี้ใช้บังคับ และยังไม่ชำระหนี้ไม่เสร็จสิ้นตามสัญญา ในเรื่องเกี่ยวกับวงเงินที่กู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ วงดการชำระหนี้ อายุผู้กู้ให้เป็นไปตามสัญญากู้เงินที่ได้ทำไว้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เว้นแต่อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ให้เป็นไปตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสหกรณ์ฯ

ข้อ 48 กรณีสมาชิกรายใด ขาดจากสมาชิกภาพตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ให้นำค่าหุ้นของสมาชิกที่มีอยู่ในขณะนั้นหักชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภทที่ไม่มีหลักประกัน ก่อนชำระหนี้อื่นๆ

ข้อ 49 หากสมาชิกรายใด ประสงค์ขอกู้เงินสามัญ หรือเงินกู้พิเศษ ถ้าสมาชิกมีหนี้เงินกู้สามัญระบบวงเงิน(สม.) อยู่ก่อนแล้ว ให้สมาชิกดำเนินการเปลี่ยนสัญญาจากเงินกู้สามัญระบบวงเงิน(สม.) เป็นเงินกู้สามัญ (สส.) ก่อน

ข้อ 50 ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 2 เดือน มกราคม พ.ศ.2568



(นายสุริยะ ชมศรีเมฆ)

ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด



**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด
ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2568**

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด พ.ศ. 2565, แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2567 ข้อ 13(1), ข้อ 14, ข้อ 15, ข้อ 16, ข้อ 67(8) และข้อ 105(5) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 68 ครั้งที่ 8 เมื่อวันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2568”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความใน ข้อ 13 ในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2568 ฉบับลงวันที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2568 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“**ข้อ 13** เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ที่ให้แก่สมาชิกผู้ใดคนหนึ่งนั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้นที่ถืออยู่กับสหกรณ์ เมื่อหักภาระค้ำประกันเงินกู้ประเภทอื่นๆตามระเบียบแล้ว”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความใน ข้อ 14 ในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2568 ฉบับลงวันที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2568 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“**ข้อ 14** การส่งเงินงวดชำระหนี้ สำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน พร้อมด้วยดอกเบี้ย ไม่เกินภายในกำหนด 12 งวด

โดยเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินมีหลักเกณฑ์ดังนี้

ในกรณีสมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือความจำเป็นเร่งด่วนและมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการ อาจให้กู้เงินโดยพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้รายเดือน มูลค่าหุ้นที่มีอยู่ และภาระหนี้สินของผู้กู้ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์โดยปฏิบัติดังนี้.-

- (1) ผู้กู้ต้องยื่นและส่งใบคำร้องขอกู้เงินฉุกเฉิน ตามแบบของสหกรณ์ โดยมีการลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงาน และลายมือชื่อของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ยกเว้นกรณีผู้บริหารสถานศึกษา และสำนักงาน ให้รับรองด้วยตนเอง (กรณีโรงเรียนเอกชน ให้ผู้จัดการ หรือผู้รับใบอนุญาต เป็นผู้ลงนามรับรอง)
- (2) กู้ได้ไม่เกิน 4 เท่าของเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิ บวกต้นเงินกู้ฉุกเฉินเดิม(ถ้ามี) แต่ไม่เกิน 100,000.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้น ที่ถืออยู่กับสหกรณ์ เมื่อหักภาระค้ำประกันเงินกู้ประเภทอื่นๆตามระเบียบแล้ว

- (3) ให้ผู้กู้เขียนคำขอกู้ด้วยลายมือตนเอง ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด
- (4) ผู้กู้สามารถส่งคำขอกู้ได้ในวันทำการ ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด
- (5) ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ และส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวด
- (6) การชำระหนี้ ให้ชำระเป็นรายเดือน โดยผู้กู้ยินยอมให้หักเงินเดือน ณ ที่จ่ายภายในกำหนดเวลาไม่เกิน 12 งวด ยกเว้น สมาชิกที่จะเกษียณอายุราชการ หรืออายุงาน ให้ส่งชำระหนี้ภายใน 12 งวด แต่ไม่เกินเดือนที่เกษียณ
- (7) สมาชิกที่จะขอกู้ใหม่ ต้องชำระหนี้เก่ามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 งวด ”

ข้อ 5 ให้ยกเลิกความใน **ข้อ 18** ในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและ ดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2568 ฉบับลงวันที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2568 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 18 เงินกู้สามัญ มี 4 ประเภท ดังนี้

- (1) **เงินกู้สามัญ ATM** จำนวนเงินกู้สามัญ ATM ที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 400,000.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 120 งวด
- (2) **เงินกู้สามัญทั่วไป** จำนวนเงินกู้สามัญทั่วไปที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 3,000,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 240 งวด
- (3) **เงินกู้สามัญโดยถือเกณฑ์ค่าหุ้นของตนเอง และหรือ ใช้เงินฝากของตนเองที่มีอยู่ในสหกรณ์**
ค้ำประกันเงินกู้ จำนวนเงินที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ไม่เกินร้อยละ 95 ของจำนวนทุนเรือนหุ้น เมื่อหักภาระค้ำประกันเงินกู้ประเภทอื่นๆตามระเบียบแล้ว และหรือ ไม่เกินร้อยละ 95 ของจำนวนเงินในสมุดเงินฝากของตนเองที่มีอยู่ในสหกรณ์ แต่ไม่เกิน 6,000,000.- บาท (หกล้านบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 240 งวด
- (4) **เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการพิเศษ** เพื่อนำไปชำระค่าเบี้ยประกันชีวิต และหรือ ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย และหรือ ค่าสงเคราะห์ศพล่วงหน้า ในกรณีที่เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย และหรือ เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย และหรือ เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย จำนวนเงินกู้ที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ให้มีจำนวนเท่าที่ชำระจริง แต่ไม่เกิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 15 งวด ”

ข้อ 6 ให้ยกเลิกความใน **ข้อ 20** ในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและ ดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2568 ฉบับลงวันที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2568 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 20 สมาชิกที่ยื่นกู้สามัญทั่วไปตาม **ข้อ 18(2)** ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ ในกรณีที่สมาชิกขอกู้เงินสามัญทั่วไปให้ใช้บุคคลค้ำประกัน โดยต้องมีสมาชิกที่มีได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ หรือ คณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควรอย่างน้อย 1 คน มาทำสัญญาค้ำประกันตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้

เพื่อความมั่นคงในการให้เงินกู้สามัญทั่วไป คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการเงินกู้ มีอำนาจวินิจฉัยเรียกให้มีผู้ค้ำประกันมากกว่า 1 คนได้

เมื่อผู้ค้ำประกันคนใดตาย หรือออกจากสหกรณ์ ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ หรือมีเหตุที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้ เห็นว่าไม่สมควร ที่จะเป็นผู้ค้ำประกันต่อไป ผู้กู้ต้องจัดให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร เข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนคนเดิม ให้เสร็จภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่สหกรณ์ออกหนังสือแจ้งให้ผู้กู้ทราบ

การให้สมาชิกผู้ค้ำประกันออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเหตุใดๆ ไม่เป็นเหตุให้ผู้นั้นหลุดพ้นจากการค้ำประกัน จนกว่าผู้กู้ได้จัดให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้ เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทน

อนึ่งภายหลังจากการทำหนังสือค้ำประกันแล้ว ถ้าสมาชิกผู้ค้ำประกัน ได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้ จะต้องจัดให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร เป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้

ในกรณีที่ผู้กู้เกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากราชการ หรือมีเหตุจำเป็น และมีคำขอผ่อนผันการชำระหนี้เป็นหนังสือ โดยได้รับความยินยอมจากผู้ค้ำประกัน คณะกรรมการดำเนินการ เห็นว่ามีเหตุอันสมควรผ่อนผันเป็นพิเศษ คณะกรรมการดำเนินการ ผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้สามัญทั่วไปที่กำหนดไว้ ตามความในวรรคก่อนนั้น ให้แก่ผู้กู้ไม่เกิน 3 เดือนตลอดสัญญา

โดยเงินกู้สามัญมีหลักเกณฑ์ดังนี้

เงินกู้สามัญ สมาชิกที่มีสิทธิยื่นคำขอกู้ ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ และส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด จึงจะมีสิทธิกู้สามัญได้ โดยเงินกู้สามัญ มี 4 ประเภท ดังนี้

1. เงินกู้สามัญ ATM มี 2 ประเภท ได้แก่ 1.) เงินกู้สามัญ ATM (ฉก.) และ 2.) เงินกู้สามัญ ATM Online (ฉอ.) โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1.1 ผู้กู้ต้องมีบัญชีธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด หรือ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) พร้อมทำบัตรเอทีเอ็ม (ATM)
- 1.2 สมาชิกผู้กู้เดิมที่มีบัญชีธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด หากประสงค์จะเปลี่ยนวงเงิน หรือเปลี่ยนเป็นระบบ ATM Online (ฉอ.) หรือสมาชิกที่ทำสัญญากู้ครบ 10 ปี ต้องเปลี่ยนเป็นบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น พร้อมทำบัตร เอทีเอ็ม (ATM)
- 1.3 สำหรับสมาชิกที่ประสงค์จะยื่นกู้เงินใหม่ ต้องใช้บัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น พร้อมทำบัตรเอทีเอ็ม (ATM)
- 1.4 ส่งใบคำร้องขอกู้เงินตามแบบของสหกรณ์ เขียนด้วยลายมือของผู้เองโดยมีการลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงาน และลายมือชื่อของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ยกเว้นกรณีผู้บริหารสถานศึกษาและสำนักงาน ให้รับรองด้วยตนเอง (กรณีโรงเรียนเอกชน ให้ผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้จัดการ หรือผู้รับใบอนุญาต เป็นผู้ลงนามรับรอง)

- 1.5 วงเงินกู้ กู้ได้ไม่เกิน 10 เท่า ของเงินได้รายเดือนของสมาชิกนั้น แต่ไม่เกิน 400,000.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) โดยกู้ได้ไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้นที่ถืออยู่กับสหกรณ์ เมื่อหักภาระค้ำประกันเงินกู้ประเภทอื่นๆตามระเบียบแล้ว
- 1.6 การชำระหนี้ให้ชำระเป็นรายเดือน โดยผู้กู้ยินยอมให้หักเงินเดือน ณ ที่จ่าย ส่งชำระหนี้ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน 120 วัน

2. เงินกู้สามัญทั่วไป

2.1 เงินกู้สามัญทั่วไป (ยกเว้นการกู้สามัญทั่วไปของสมาชิกสังกัดเอกชน)

- 2.1.1 จำนวนเงินกู้สามัญทั่วไปที่ให้แก่มหาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 3,000,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน) และถือเกณฑ์หุ้นร้อยละ 10 ของวงเงินกู้ และไม่นำเงินค่าหุ้นมาเป็นหลักประกันของเงินกู้
- 2.1.2 ในกรณีสมาชิกรายใดขอเงินเกิน 500,000.- บาท ต้องทำประกันชีวิตเพิ่มทุนประกันของจำนวนเงินกู้ที่เกิน 500,000.- บาท หรือจะทำเต็มวงเงินกู้ก็ได้ และต้องระบุให้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด เป็นผู้รับประกัน ส่วนที่เกินหลังจากหักชำระหนี้แล้วให้สหกรณ์ค้ำประกันทายาทที่ระบุต่อท้ายในกรมธรรม์ ทั้งนี้ หากสมาชิกไม่ชำระเบี้ยประกันชีวิต สหกรณ์ฯจะเรียกเงินต้นคงเหลือ พร้อมดอกเบี้ยคืนทันที

การชำระเบี้ยประกันชีวิต สมาชิกต้องชำระเบี้ยประกันชีวิตต่อเนื่องตลอดสัญญา จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น หากสมาชิกรายใดประสงค์จะปรับลดทุนประกันลง สามารถปรับลดลงได้ ตามจำนวนหนี้คงเหลือส่วนที่เกินกว่า 500,000.- บาท โดยให้สมาชิก ยื่นคำขอปรับลดทุนประกันเป็นหนังสือต่อสหกรณ์

กรณีสมาชิกรายใด ไม่สามารถทำประกันชีวิตได้ เนื่องจากถูกจำกัดด้วยเกณฑ์อายุ สามารถกู้เงินกับสหกรณ์ตามระเบียบนี้ได้ หากสิทธิอันพึงมีพึงได้กรณีเสียชีวิตที่มีต่อสหกรณ์ทั้งหมด ครอบคลุมวงเงินกู้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ ทั้งนี้ ต้องมีมติเป็นเอกฉันท์

- 2.1.3 หลักเกณฑ์การให้เงินกู้ ให้สมาชิกที่กู้สามัญทั่วไป กู้ได้ไม่เกิน 100 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ต้องไม่เกินวงเงินกู้ 3,000,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน)

สำหรับสมาชิกที่เป็นพนักงานราชการ, ลูกจ้างตามภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, เจ้าหน้าที่ของศูนย์ประสานงานสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกที่ตั้งอยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด, บุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยของรัฐ และหน่วยงานอื่นๆ (ยกเว้นสมาชิกสังกัดเอกชน) ที่ต่อสัญญาจ้างคราวละ 3 ปีขึ้นไป มีสิทธิ์ยื่นกู้สามัญทั่วไปแต่วงเงินกู้ไม่เกิน 800,000.- บาท (แปดแสนบาทถ้วน) กรณี สมาชิกกู้เงินเกินกว่า 400,000.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ต้องปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี

2.1.4 การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้สามัญทั่วไป

- (1) ลูกจ้างชั่วคราว กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้น ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 200 งวด แต่งวดการผ่อนชำระหนี้ต้องอายุไม่เกิน 60 ปี
- (2) พนักงานราชการ, ลูกจ้างตามภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, เจ้าหน้าที่ของศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกที่ตั้งอยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด, บุคลากรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยของรัฐ และหน่วยงานอื่นๆ (ยกเว้นสมาชิกสังกัดเอกชน) ที่ต่อสัญญาจ้างคราวละ 3 ปีขึ้นไป และ ลูกจ้างประจำที่ไม่มีสิทธิรับบำเหน็จรายเดือน ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 200 งวด แต่งวดการผ่อนชำระหนี้ ต้องอายุไม่เกิน 60 ปี
- (3) ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิรับบำเหน็จรายเดือน ส่งชำระหนี้ ไม่เกิน 200 งวด แต่งวดการผ่อนชำระหนี้ต้องอายุไม่เกิน 80 ปี
- (4) ข้าราชการ ทุกสังกัด ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 240 งวด แต่งวดการผ่อนชำระหนี้ ต้องอายุไม่เกิน 80 ปี **ยกเว้น วงเงินกู้ไม่เกิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 200 งวด**
- (5) พนักงานมหาวิทยาลัยของรัฐ / บุคลากรของโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยของรัฐ / เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด / เจ้าหน้าที่สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ส่งชำระหนี้ ไม่เกิน 240 งวด แต่งวดการผ่อนชำระหนี้ต้องอายุไม่เกิน 60 ปี **ยกเว้น วงเงินกู้ไม่เกิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 200 งวด**

2.1.5 สำหรับสมาชิกที่กู้ยืมแล้วจะขอกู้ใหม่(กู้รวมสัญญาเดิม) ต้องส่งชำระหนี้เก่าแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 งวด หรือชำระ 1 ใน 4 ของวงเงินกู้เดิม

2.1.6 กรณีวงเงินกู้เกินกว่า 1,500,000.- บาท สมาชิกผู้กู้ต้องยื่นเอกสารเปิดเผยข้อมูลกับ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ (เครดิตบูโร)

2.2 การกู้สามัญทั่วไปของสมาชิกสังกัดสถานศึกษาเอกชน

- 2.2.1 สมาชิกที่มีสิทธิยื่นคำขอกู้ ต้องเป็นสมาชิกสหกรณ์ และส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด จึงจะมีสิทธิกู้สามัญได้
- 2.2.2 จำนวนเงินกู้สามัญ ที่ให้สมาชิกผู้กู้ เอกชนคนหนึ่งๆนั้น ให้กู้ได้ไม่เกิน 600,000.- บาท (หกแสนบาทถ้วน) และถือเกณฑ์หุ้นร้อยละ 10 ของวงเงินกู้ และไม่นำเงินค่าหุ้น มาเป็นหลักประกันของเงินกู้
- 2.2.3 สมาชิกสังกัดสถานศึกษาเอกชนที่กู้สามัญ กู้ได้ไม่เกิน 50 เท่า ของเงินได้รายเดือน แต่ต้องไม่เกินวงเงินกู้ 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน)

- 2.2.4 การส่งเงินงวดชำระหนี้ สำหรับเงินกู้สามัญ ของสมาชิกสังกัดสถานศึกษาเอกชน
ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 150 งวด แต่งวดการผ่อนชำระหนี้ต้องอายุไม่เกิน 60 ปี
ยกเว้น สถานศึกษาเอกชน ที่มีตราสารจัดตั้งระบุให้เกษียณอายุงาน หรือมีระเบียบ
กระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูเอกชนฯ
กำหนดให้ปฏิบัติหน้าที่ครูได้ เกินอายุ 60 ปี ประกอบกับมีสัญญาจ้างจาก
ต้นสังกัดให้ทำงานเกินอายุ 60ปี ให้ส่งชำระหนี้อายุไม่เกิน 65ปี
- 2.2.5 สำหรับสมาชิกที่กู้ยืมแล้ว จะขอกู้ใหม่(กู้รวมสัญญาเดิม) ต้องส่งชำระหนี้เก่าแล้ว
ไม่น้อยกว่า 6 งวด หรือชำระ 1 ใน 4 ของวงเงินกู้เดิม

2.3 การค้ำประกันเงินกู้สามัญทั่วไป

- 2.3.1 อสังหาริมทรัพย์จดทะเบียนจำนองเป็นประกันเงินกู้ และหรือ
- 2.3.2 จำนวนเงินในบัญชีเงินฝากสหกรณ์ฯ ของผู้กู้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ โดยผู้กู้
ต้องทำหนังสือสละสิทธิการถอนเงินฝาก และหนังสือยินยอมให้สหกรณ์ถอนเงินฝาก
เพื่อชำระหนี้ของผู้กู้ด้วย หรือ
- 2.3.3 กรณีที่ใช้บุคคลค้ำประกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
- (1) ข้าราชการทุกสังกัดค้ำประกันได้ไม่เกิน 6 สัญญา สิทธิการค้ำประกันสัญญาละ
500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
 - (2) พนักงานราชการ, ลูกจ้างตามภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น,
ลูกจ้างประจำ, เจ้าหน้าที่ของศูนย์ประสานงานสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์
สมาชิกที่ตั้งอยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด, บุคลากรเงินรายได้
ของมหาวิทยาลัยของรัฐ และหน่วยงานอื่นๆ (ยกเว้นสมาชิกสังกัดเอกชน)
ที่ต่อสัญญาจ้างคราวละ 3 ปีขึ้นไป ค้ำประกันได้ไม่เกิน 4 สัญญา
สิทธิการค้ำประกัน สัญญาละ 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)
 - (3) พนักงานมหาวิทยาลัยของรัฐ, บุคลากรของโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัย
ของรัฐ ค้ำประกันได้ไม่เกิน 5 สัญญา สิทธิการค้ำประกันสัญญาละ 300,000.- บาท
(สามแสนบาทถ้วน) โดยสมาชิกที่ประสงค์จะค้ำประกันสัญญาที่ 5 จะต้องต่อ
สัญญาจ้าง ต่อเนื่องในรอบที่ 4 เรียบร้อยแล้ว
 - (4) เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด, เจ้าหน้าที่สมาคมอาปนกิจ
สงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด ค้ำประกันได้ไม่เกิน 5 สัญญา
สิทธิการค้ำประกันสัญญา 300,000.- บาท (สามแสนบาทถ้วน)
 - (5) สมาชิกสังกัดสถานศึกษาเอกชนต้องมีอายุการทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
ค้ำประกันได้ไม่เกิน 4 สัญญา สิทธิการค้ำประกันสัญญาละ 200,000.- บาท
(สองแสนบาทถ้วน)

ในกรณีที่กู้เงินสามัญทั่วไปเกิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) ให้ใช้หลักทรัพย์ค้ำ
ประกันร่วมกับบุคคลเต็มวงเงิน โดยหลักทรัพย์นั้นต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของวงเงินกู้
ส่วนที่เหลือ ให้ใช้บุคคลค้ำประกันได้ หรือเงินในบัญชีเงินฝากของสหกรณ์เป็นหลักทรัพย์
ค้ำประกันได้

3. เงินกู้สามัญ (ทุกสังกัด) โดยถือเกณฑ์ค่าหุ้นของตนเองและหรือใช้เงินฝากของตนเองที่มีอยู่ใน สหกรณ์ค้ำประกันเงินกู้

จำนวนเงินที่ให้แกสมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ไม่เกินร้อยละ 95 ของจำนวนทุนเรือนหุ้น เมื่อหักภาระ ค้ำประกันเงินกู้ประเภทอื่นๆตามระเบียบแล้ว และหรือ ไม่เกินร้อยละ 95 ของจำนวนเงินในสมุด เงินฝากของตนเอง แต่ไม่เกิน 6,000,000.- บาท (หกล้านบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกิน 240 งวด ถ้ากู้ไม่เกิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) ส่งชำระหนี้ไม่เกิน 200 งวด ทั้งนี้ ไม่นำอายุของผู้กู้ มาคำนวณ

กรณีสมาชิกกู้เงิน โดยใช้เงินฝากของตนเอง ที่มีอยู่ในสหกรณ์ค้ำประกันเงินกู้ ผู้กู้ต้องทำหนังสือ สละสิทธิการถอนเงินฝาก และหนังสือยินยอมให้สหกรณ์ถอนเงินฝาก เพื่อชำระหนี้ของผู้กู้ด้วย โดยในระหว่างการใช้สิทธิเป็นหลักประกัน สหกรณ์อาจอนุญาตให้ผู้กู้ถอนเงินฝากได้ แต่จำนวนเงิน ที่เหลือในสมุดเงินฝาก ต้องไม่น้อยกว่าหนี้ที่สมาชิกยังคงค้างชำระอยู่

4. เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการพิเศษ

- 4.1 เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการพิเศษ เป็นการกู้เงินเพื่อดังต่อไปนี้
- ชำระค่าเบี้ยประกันชีวิต
 - ชำระค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย
 - ชำระค่าสงเคราะห์ศพล่วงหน้าในกรณีที่สมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
 - ชำระค่าสมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย และหรือ สมาชิกสมาคมฌาปนกิจ สงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย และหรือ เป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย

กรณีนอกเหนือจากนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

- 4.2 จำนวนเงินกู้ที่ให้แกสมาชิกผู้กู้คนหนึ่งๆ นั้น ให้มีจำนวนเท่าที่ชำระจริง แต่ไม่เกิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยส่งชำระหนี้ไม่เกินภายในกำหนด 15 งวด

ข้อ 7 ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568



(นายสุริยะ ชมศรีเมฆ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูราชบุรี จำกัด